

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## Sopimuksen muuttaminen koskien Tampereen Seudun Keskuspuhdistamo Oy:n vuokra-alueita

TRE:5795/10.00.03/2024

### Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### Valmistelijan yhteystiedot

Maankäyttöasiantuntija Marjut Malo-Siltanen, puh. 040 801 6776, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### Päätös

Tampereen Seudun Keskuspuhdistamo Oy:lle vuokrattujen alueiden vuokrasopimusta muutetaan 1.1.2025 alkaen siten, että vuokrasopimukseen lisätään Sulkavuoren kohteeseen yhteensä noin 1139 m<sup>2</sup>:n suuruinen alue (474 m<sup>2</sup>, 313 m<sup>2</sup> ja 352 m<sup>2</sup>) yleiseltä alueelta Rautaharkon puistot 306P (837-306-9903-0-V0002).

Vihilahden kohteen vuokra-alueita muutetaan seuraavasti:

Alueen 837-591-1-5-V0011 pinta-ala on 211 m<sup>2</sup> ja se muuttuu siten, että uusi pinta-ala on 120 m<sup>2</sup> ja uusi kiinteistötunnus 837-591-5-V0015.

Alueen 837-586-2-0-V0005 pinta-ala 981 m<sup>2</sup> ja se muuttuu siten, että uusi pinta-ala on 875 m<sup>2</sup> ja uusi kiinteistötunnus on 837-586-2-0-V0008.

Alue 837-586-2-0-V0005 pinta-ala 221 m<sup>2</sup> ja sopimus päättyy tältä osin 31.12.2025.

Alueiden pinta-ala yhteensä on 1.1.2025 alkaen 40 404 m<sup>2</sup>.

Vuokra-alueille vahvistetaan 1.1.2025 alkaen perusvuokraksi 8 184,98 euroa (tämänhetkinen vuosivuokra on 187 927,08 euroa). Muut sopimusehdot pysyvät ennallaan.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

### Perustelut

Tampereen Seudun Keskuspuhdistamo Oy:lle (y-tunnus 0211477-3) on 1.4.2018 alkaen vuokrattu yhteensä noin 38 281 m<sup>2</sup> suuruiset alueet eripuolilta kaupunkia keskuspuhdistamohankkeen toteuttamista varten mm. Sulkavuoresta, Vihilahdesta ja Härmälästä.

Alueiden vuokra yhteensä vuonna 2024 on 178 045,16 euroa. Vuokra on sidottu elinkustannusindeksiin.

Kiinteistöjohtajan 15.5.2024, § 332 tehdyllä päätöksellä on sopimusta muutettu 1.6.2024 alkaen siten, että sopimus koskee yhteensä noin 39 683 m<sup>2</sup>:n suuruisia vuokra-alueita ja alueille on vahvistettu 1.6.2024 alkaen perusvuokraksi 8 038,92 euroa (tämänhetkinen vuosivuokra on 184 573,57 euroa).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Yhtiö on ilmoittanut, että Sulkavuoren kohteen piha-alueen exit-alueet aidataan. Aitaaminen liittyy kriittisen infran suojaustoimenpiteisiin.

Vuokrasopimukseen tulisi lisätä yhteensä noin 1139 m<sup>2</sup>:n suuruinen alue (474 m<sup>2</sup>, 313 m<sup>2</sup> ja 352 m<sup>2</sup>) yleiseltä alueelta Rautaharkon puistot 306P (837-306-9903-0-V0002).

Vihilahden alueen rakenteet ja piha-alue ovat lopulliset ja sopimusta tulisi muuttaa vuokra-alueiden osalta seuraavasti 1.1.2025 alkaen:

Alueen 837-591-1-5-V0011 pinta-ala on 211 m<sup>2</sup> ja se muuttuu siten, että uusi pinta-ala on 120 m<sup>2</sup> ja uusi kiinteistötunnus 837-591-5-V0015.

Alueen 837-586-2-0-V0005 pinta-ala 981 m<sup>2</sup> ja se muuttuu siten, että uusi pinta-ala on 875 m<sup>2</sup> ja uusi kiinteistötunnus on 837-586-2-0-V0008.

Alue 837-586-2-0-V0005 pinta-ala 221 m<sup>2</sup> ja yhtiö on irtisanonut sopimuksen tältä osin päättymään 31.12.2025, koska alue ei ole käytössä.

Alueiden pinta-ala yhteensä on 1.1.2025 alkaen 40 404 m<sup>2</sup>.

Vuokra-alueille tulisi vahvistaa 1.1.2025 alkaen perusvuokraksi 8 184,98 euroa (tämänhetkinen vuosivuokra on 187 927,08 euroa). Muut sopimusehdot pysyisivät ennallaan.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

### **Tiedoksi**

Tampereen Seudun Keskuspuhdistamo Oy, Pasi Kamppari, Ari Kilpi, Satu Jauhainen, Heli Toukoniemi, Anita Liecks

### **Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävänä 3.1.2025  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 17.12.2024

**Tampere**  
Kiinteistöjohtaja

**Ote viranhaltijapäätöksestä**  
16.12.2024

3 (5)  
**§ 812**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Muutoksenhakuviranomaisen**

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere  
17.12.2024

Maria-Liisa Tuominen  
Toimistosihtööri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 812

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.